Об утверждении Порядка проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и принятых мер   
по сокращению просроченной дебиторской задолженности

В целях реализации пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 2 июля 2023 г. № Пр-1313, принятия дополнительных мер   
по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью   
по доходам бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области администрация Белгородского района   
 **п о с т а н о в л я е т**:

1.  Утвердить [Порядок](#P35) проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности (прилагается).

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (https://belgorodskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/)   
и официальном сайте комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района ([www.budget-belrn.ru](http://www.budget-belrn.ru)).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Белгородского района – руководителя комитета финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района   
Красильникова А.Н.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации**  **Белгородского района** | **Т.П. Круглякова** |

**УТВЕРЖДЁН**

**постановлением администрации**

**Белгородского района**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_**

Порядок

проведения мониторинга дебиторской задолженности

по неналоговым доходам бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и принятых мер

по сокращению просроченной дебиторской задолженности

1. Общие положения

1.1.  Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности   
по неналоговым доходам бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности (далее – Порядок) определяет процедуру проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, закрепленным за главными администраторами доходов бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области   
(далее – главные администраторы), в соответствии с [распоряжением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW404&n=102676) администрации Белгородского района Белгородской области   
от 22 декабря 2021 г. № 2722 «Об утверждении главных администраторов доходов бюджетов муниципального района «Белгородский район» Белгородской области», и принятых мер по сокращению просроченной дебиторской задолженности (далее – мониторинг дебиторской задолженности   
по неналоговым доходам бюджета муниципального района).

1.2   Мониторинг дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района проводится комитетом финансов и бюджетной политики администрации Белгородского района (далее – комитет), на основе информации, представленной главными администраторами доходов бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – муниципальный район) в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

2.  Предмет мониторинга дебиторской задолженность   
по неналоговым доходам бюджета муниципального района

          2.1.  Предметом мониторинга является дебиторская задолженность  
по неналоговым доходам бюджета муниципального района, закрепленным  
за главными администраторами.

         2.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

          1)  текущая дебиторская задолженность – задолженность, срок уплаты которой не наступил;

          2)  ожидаемая дебиторская задолженность – задолженность по доходам, администрируемым в отчетном периоде, но относящимся к будущим отчетным периодам;

          3)  просроченная  дебиторская  задолженность  –  неисполненная задолженность при наступлении даты ее исполнения на соответствующую отчетную дату;

          4)  сомнительная дебиторская задолженность – задолженность, которая   
не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена   
при наступлении даты ее исполнения.

         2.3.  Отчетными датами (контрольными точками) являются 1 апреля,   
1 июля и 1 октября текущего года и 1 января года, следующего за текущим годом.

3. Цель и задачи мониторинга дебиторской задолженности  
 по неналоговым доходам бюджета муниципального района

3.1. Целью мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района является устойчивое поступление неналоговых доходов за счет действий главных администраторов, направленных на сокращение дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района и предотвращение образования новой дебиторской задолженности.

3.2.  Задачами мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района, направленными на достижение указанной в [пункте 3.1 раздела 3](#P61) Порядка цели, является:

3.2.1. Проведение анализа состояния показателей дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района, включающего:

1) выявление изменений показателей дебиторской задолженности   
по неналоговым доходам бюджета муниципального района на отчетные даты текущего года, установленные [пунктом 2.3 раздела 2](#P56) «Предмет мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района» Порядка, по сравнению с показателями дебиторской задолженности  
на начало текущего года;

2) определение причин возникновения и увеличения дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района.

4. Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности  
 по неналоговым доходам бюджета муниципального района

4.1. Мониторинг дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района осуществляется путем сбора, обобщения   
и анализа информации, поступившей в комитет от главных администраторов.

4.2.  Сбор информации, необходимой для проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района, проводится в следующем порядке: главные администраторы ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет следующие документы:

1) [информацию](#P209) о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района на отчетные даты текущего года   
и на начало текущего года по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2)  [информацию](#P364) о реестре должников просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района   
на отчетные даты текущего года по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3)  [информацию](#P449) об исполнении мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района в разрезе каждого мероприятия по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Информация в комитет в сроки, установленные Порядком, представляется главным администратором за подписью уполномоченного должностного лица   
с приложением файла в редактируемом формате.

В случае отсутствия у главного администратора дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района, информация на отчетную дату не предоставляется в адрес комитета.

4.3. Обобщение информации, представленной главными администраторами для проведения мониторинга дебиторской задолженности   
по неналоговым доходам бюджета муниципального, проводится в следующем порядке: комитет в срок не позднее 30 апреля, 30 июля и 30 октября текущего года и 20 февраля года, следующего за текущим годом, осуществляет систематизацию данных и готовит информацию о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района   
по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

5.  Результаты мониторинга дебиторской задолженности  
 по неналоговым доходам бюджета муниципального района

Результаты мониторинга используются при составлении и исполнении бюджета муниципального района на соответствующий финансовый год   
и плановый период, при подготовке информации по запросам региональных органов власти.

5

**Приложение № 1**

**к Порядку проведения мониторинга**

**дебиторской задолженности по неналоговым   
 доходам бюджета муниципального района и принятых мер**

**по сокращению просроченной дебиторской задолженности**

**Информация**

**о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам**

**бюджета муниципального района, администрируемым**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(наименование администратора)**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сумма дебиторской задолженности  на начало текущего года | В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности | | Сумма дебиторской задолженности  на отчетную дату текущего года | В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности | | Причины роста дебиторской задолженности |
| отчетный  год | более  3 лет | текущий  год | более  3 лет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Дебиторская задолженность  по неналоговым доходам всего |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | текущая дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | ожидаемая дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.3. | просроченная дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | просроченная дебиторская задолженность, погашение которой возможно в течение срока исковой давности, требует контроля и своевременного совершения определенных действий |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.2. | просроченная дебиторская задолженность не относится к сомнительной, но погашение связано с определенными проблемами и необходимостью совершения затратных по времени действий |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.3. | просроченная дебиторская задолженность соответствует основаниям для признания ее сомнительной |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.4. | просроченная дебиторская задолженность соответствует основаниям для признания ее безнадежной к взысканию |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | сомнительная дебиторская задолженность |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (наименование должности) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Исполнитель: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты | | | | | |

7

**Приложение № 2**

**к Порядку проведения мониторинга**

**дебиторской задолженности по неналоговым   
 доходам бюджета муниципального района и принятых мер**

**по сокращению просроченной дебиторской задолженности**

**Информация**

**о реестре должников просроченной дебиторской**

**задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района**

**администрируемым \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(наименование администратора)**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код счета** | **Наименование дебитора** | **ИНН** | **Сумма, тыс. рублей** | **Дата возникновения** | **Предельная дата исполнения** | **Причины образования** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование должности) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Исполнитель: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты | | | | | |

**Приложение № 3**

**к Порядку проведения мониторинга**

**дебиторской задолженности по неналоговым   
 доходам бюджета муниципального района и принятых мер**

**по сокращению просроченной дебиторской задолженности**

**Информация**

**об исполнении мероприятий по сокращению просроченной**

**дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета**

**администрируемым \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

**(наименование администратора)**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Целевой показатель** | **Ед. измерения** | **Результаты работы** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Проведение претензионно-исковой работы по урегулированию просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам | количество предъявленных письменно претензий в отношении должников | ед. |  |
| сумма поступлений просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам | тыс. рублей |  |
| 2. | Подготовка и направление исковых заявлений в суд о взыскании просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам | количество предъявленных судебных исков в отношении должников | ед. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  | сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по предъявленным судебным искам | тыс. рублей |  |
| 3. | Взаимодействие с территориальными органами службы судебных приставов по принудительному взысканию | количество выданных судами исполнительных листов в отношении должников | ед. |  |
| количество исполнительных листов в отношении должников, направленных на принудительное исполнение в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов | ед. |  |
| сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным судами исполнительным листам | тыс. рублей |  |
| сумма поступления просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным судами исполнительным листам | тыс. рублей |  |
| количество вынесенных постановлений о привлечении к административной ответственности в виде штрафа | ед. |  |
| количество постановлений о привлечении к административной ответственности в виде штрафа, направленных на принудительное исполнение в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов | ед. |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | | сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности в виде штрафа | тыс. рублей |  |
| сумма поступления просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении  к административной ответственности в виде штрафа | тыс. рублей |  |
| 4. | Проведение инвентаризации просроченной дебиторской задолженности, выявление задолженности безнадежной к взысканию | количество решений о признании безнадежной к взысканию просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам | ед. |  |
| сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам, признанной безнадежной к взысканию на основании решения администратора доходов бюджета | тыс. рублей |  |
| Итого бюджетный эффект | | | тыс. рублей |  |
| Доля просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам, охваченная данными мероприятиями, в общем объеме дебиторской задолженности по неналоговым доходам | | | процент |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование должности) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
| Исполнитель: Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты | | | | | |

**Приложение № 4**

**к Порядку проведения мониторинга**

**дебиторской задолженности по неналоговым   
 доходам бюджета муниципального района и принятых мер**

**по сокращению просроченной дебиторской задолженности**

**Информация**

**о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам**

**бюджета муниципального района**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального района | Сумма дебиторской задолженности | | В том числе сумма просроченной дебиторской задолженности | | Отклонение суммы просроченной дебиторской задолженности  на отчетную дату от задолженности  на начало текущего года |
| на начало текущего года | на отчетную дату текущего года | на начало текущего года | на отчетную дату текущего года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | (наименование должности) |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |