



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 8 » августа 20 22 г.

№ 77

#### **О внесении изменений в постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 10 июня 2022 г. № 58 «О предоставлении мер социальной поддержки специалистам первичной медико-санитарной помощи отрасли здравоохранения Белгородского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, решением Муниципального совета Белгородского района от 29 апреля 2022 г. № 510 «О выделении денежных средств на компенсации и единовременную выплату специалистам первичной медико-санитарной помощи отрасли здравоохранения Белгородского района» администрация Белгородского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. В постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 10 июня 2022 г. № 58 «О предоставлении мер социальной поддержки специалистам первичной медико-санитарной помощи отрасли здравоохранения Белгородского района» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. В Порядке предоставления врачам, принятым на работу в областные государственные бюджетные учреждения здравоохранения, расположенные на территории муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, компенсации части затрат на уплату процентов за пользование жилищным (ипотечным) кредитом (займом), полученным в кредитных или иных организациях (далее - Порядок), утвержденном в пункте 1 постановления:

1.1.1. Пункт 2.2. раздела 2 Порядка изложить в новой редакции:

«2.2. Медицинское учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней передает полученное заявление от заявителя и следующие документы в УСЗН:

а) ходатайство медицинского учреждения о предоставлении Компенсации;

б) реквизиты лицевого счета заявителя, открытые в кредитной организации, для перечисления Компенсации;

в) копию трудового договора с медицинским учреждением, заключенного начиная с 1 марта 2022 года;

- г) копию сертификата специалиста (свидетельство об аккредитации);
- д) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя;
- ж) копию диплома о высшем профессиональном медицинском образовании;
- з) копию трудовой книжки (при наличии), либо документ ее заменяющий;
- и) копию договора о предоставлении жилищного (ипотечного) кредита (займа), заключенного между заявителем и кредитной или иной организацией, зарегистрированной и лицензированной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- к) копию справки, выданной кредитной или иной организацией, с которой заявителем заключен договор на предоставление жилищного (ипотечного) кредита (займа), о сумме уплаченных за истекший квартал процентов за пользование жилищным (ипотечным) кредитом (займом), полученным в этой кредитной или иной организации.

Документы, указанные в подпунктах в) - к) пункта 2.2. настоящего Порядка заверяются Медицинским учреждением в установленном порядке.».

1.2. В Положении о выплате компенсации за использование личного автотранспорта и возмещения расходов, связанных с его использованием в служебных целях, специалистам первичной медико-санитарной помощи на территории муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее - Положение), утвержденном пунктом 2 постановления:

1.2.1. Пункт 1.5. раздела 1 Положения изложить в новой редакции:

«1.5. Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Белгородская центральная больница» Белгородского района (далее - медицинское учреждение) обеспечивает оборудование личного транспорта специалиста системой мониторинга «Глонасс», в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 7 октября 2020 г. № 413 «Об утверждении видов автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров, опасных грузов, транспортирования твердых коммунальных отходов, подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.».

1.2.2. В подпункте 3.1.3. пункта 3.1. раздела 3 «Порядок выплаты компенсации» Положения слова «Маршрутный лист» заменить словами «Путевой лист легкового автомобиля».

1.2.3. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению (прилагается).

1.3. В Порядке предоставления единовременной денежной выплаты врачам, а также сотрудникам, относящимся к среднему медицинскому персоналу, принятым на работу в областные государственные бюджетные учреждения здравоохранения, расположенные на территории муниципального

района «Белгородский район» Белгородской области (далее - Порядок), утвержденном пунктом 4 постановления:

1.3.1. Пункт 2.2. раздела 2 «Предоставление и финансирование ЕДВ» Порядка изложить в новой редакции:

«2.2. Медицинское учреждение в течение 3 (трех) рабочих дней передает полученное заявление от заявителя и следующие документы в УСЗН:

- а) ходатайство Медицинского учреждения о предоставлении ЕДВ;
- б) реквизиты счета заявителя, открытые в кредитной организации, для перечисления денежных средств;
- в) копию трудового договора с Медицинским учреждением, заключенный начиная с 1 марта 2022 года;
- г) копию сертификата специалиста (свидетельство об аккредитации);
- д) копию трудовой книжки (при наличии), либо документ ее заменяющий;
- е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя;
- ж) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- з) копию диплома о высшем профессиональном медицинском образовании.

Документы, указанные в подпунктах в) - з) пункта 2.2. настоящего Порядка заверяются Медицинским учреждением в установленном порядке.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области [www.belrn.ru](http://www.belrn.ru), сайте управления социальной защиты населения администрации Белгородского района [beluszn.ru](http://beluszn.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района - руководителя комитета социальной политики администрации Белгородского района Попова Е.В.

**Глава администрации  
Белгородского района**



**В.Н. Перцев**



**Приложение № 1**  
к постановлению администрации  
Белгородского района  
от «8» августа 2022 г. № 77

**Приложение № 2**  
к Положению о выплате компенсации  
за использование личного автотранспорта  
и возмещения расходов, связанных  
с его использованием в служебных целях,  
специалистам первичной  
медико-санитарной помощи на территории  
муниципального района «Белгородский  
район» Белгородской области

**ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ** \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(серия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Организация \_\_\_\_\_

(наименование, адрес, номер телефона)

Форма по ОКУД  
по ОКПО

|         |
|---------|
| Коды    |
| 0345001 |
|         |

Марка автомобиля \_\_\_\_\_

Государственный номерной знак \_\_\_\_\_

Водитель \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Гаражный номер  
Табельный номер

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Удостоверение № \_\_\_\_\_

Лицензионная карточка \_\_\_\_\_

стандартная, ограниченная  
(ненужное зачеркнуть)

Класс \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

**Задание водителю**

Показания  
спидометра, км

|  |
|--|
|  |
|--|

В распоряжение \_\_\_\_\_

(наименование)

**Автомобиль технически исправлен**

**Выезд разрешен** \_\_\_\_\_

(дата и время)

|  |
|--|
|  |
|--|

(организация)

**Механик** \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Автомобиль в технически  
исправном состоянии принял

Адрес подачи \_\_\_\_\_

|  |
|--|
|  |
|--|

**Водитель** \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Горючее**

| марка | код |
|-------|-----|
|       |     |

Время выезда из гаража, ч. мин

|  |
|--|
|  |
|--|

## Движение горючего

Диспетчер –нарядчик \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Время возвращения в гараж, ч. мин   
Диспетчер-нарядчик \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Опоздания, ожидания, простои,  
заезды в гараж и прочие

отметки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Выдано  
по заправочному листу

№ \_\_\_\_\_  
Остаток : \_\_\_\_\_ при выезде  
\_\_\_\_\_ при возвращении

Расход: \_\_\_\_\_ по норме  
\_\_\_\_\_ фактически

Экономия:

Перерасход:

Автомобиль принял. Показания спидометра  
при возвращении в гараж, км

количество, л

Автомобиль сдал

водитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Механик \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

| Номер по порядку | Код заказчика | Место       |            | Время  |     |             |     | Пройдено, км | Подпись лица, пользовавшегося автомобилем |
|------------------|---------------|-------------|------------|--------|-----|-------------|-----|--------------|---|
|                  |               | отправления | назначения | выезда |     | возвращения |     |              |   |
|                  |               |             |            | ч      | мин | ч           | мин |              |   |
|                  |               |             |            |        |     |             |     |              |   |
|                  |               |             |            |        |     |             |     |              |   |
|                  |               |             |            |        |     |             |     |              |   |
|                  |               |             |            |        |     |             |     |              |   |

Результат работы автомобиля за смену:

всего в наряде, ч

Расчет заработной платы:

за километраж, руб. коп

пройдено, км

за часы, руб. коп

Итого, руб. коп

Расчет произвел \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)