



Белгородская область Российской Федерации
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА
восьмое заседание совета

Р Е Ш Е Н И Е

«29» марта 2024 года

№ 80

О Порядке предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования

В соответствии со статьями 139 и 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2023 г. № 815-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Формирование современной городской среды на территории Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 15 января 2024 г. № 3-пп «О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Белгородской области на реализацию инициативных проектов в рамках инициативного бюджетирования на 2024 год», решением Муниципального совета Белгородского района от 29 января 2021 г. № 326 «Об инициативных проектах в Белгородском районе», Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, а также в целях вовлечения населения в процессы местного самоуправления, развития механизмов инициативного бюджетирования в муниципальном районе «Белгородский район» Белгородской области

Муниципальный совет Белгородского района решил:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений муниципального района

«Белгородский район» Белгородской области на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования (прилагается).

2. Утвердить проект соглашения между администрацией Белгородского района и администрациями городских и сельских поселений Белгородского района о предоставлении субсидий на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования (прилагается).

3. Признать утратившими силу решения Муниципального совета Белгородского района от 26.02.2021 № 335 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений Белгородского района на реализацию инициативных проектов», от 11.02.2022 № 480 «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений Белгородского района на реализацию проекта «Решаем вместе» в рамках инициативного бюджетирования».

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области belgorodskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru.

5. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Белгородского района по бюджету, финансовой и налоговой политике (Навальнев В.В.).

**Председатель Муниципального
совета Белгородского района**



С.И. Тишин

УТВЕРЖДЁН
решением Муниципального
совета Белгородского района
от «29» марта 2024 года № 80

Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования

1. Настоящий Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования (далее – Порядок) устанавливает цель и условия предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования (далее – Проект), в том числе за счет средств бюджета Белгородской области (далее – Субсидии).

2. Субсидии предоставляются в целях оказания содействия жителям городских и сельских поселений муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в осуществлении местного самоуправления посредством реализации инициативных проектов, направленных на решение вопросов местного значения.

3. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление Субсидий, является администрация Белгородского района.

4. Общий объем Субсидий утверждается решением Муниципального совета Белгородского района о бюджете муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Предоставление Субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до администрации Белгородского района на соответствующий финансовый год.

6. Критерием отбора городских и сельских поселений муниципального района «Белгородский район» Белгородской области для предоставления Субсидии является принятие межведомственной комиссией по проведению конкурсного отбора инициативных проектов решения о поддержке проекта, который будет реализовываться на территории муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, или его части.

7. Условиями предоставления Субсидий являются:

1) представление выписки из решения Земского (Поселкового) собрания городского (сельского) поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – Поселения) о бюджете на соответствующий финансовый год, подтверждающей обязательства по финансированию проектов за счет средств бюджета Поселения в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на реализацию Проектов, или гарантийное письмо главы администрации Поселения о включении в бюджет Поселения соответствующих ассигнований;

2) заключение соглашения о предоставлении Субсидии между администрацией Белгородского района и администрацией Поселения (далее – Соглашение).

8. Распределение Субсидий устанавливается решением Муниципального совета Белгородского района с указанием наименования Поселения на основании протокола заседания межведомственной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов в рамках инициативного бюджетирования.

9. Проект решения Муниципального совета Белгородского района о распределении Субсидий готовится не позднее 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня подписания протокола заседания межведомственной комиссии по проведению конкурсного отбора проектов в рамках инициативного бюджетирования об итогах конкурсного отбора.

10. Администрация Белгородского района в течение 20 (двадцать) рабочих дней со дня вступления в силу решения Муниципального совета Белгородского района о распределении Субсидий заключает с администрациями Поселений Соглашение по форме согласно приложению к настоящему решению.

11. Объем Субсидий составляет 95 процентов от суммы денежных обязательств, необходимых на реализацию Проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

12. Предоставление Субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных решением Муниципального совета Белгородского района Белгородской области о бюджете муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на очередной финансовый год и на плановый период, и в пределах средств, утвержденных решением Муниципального совета Белгородского района о распределении Субсидий.

13. Администрации Поселений направляют в администрацию Белгородского района заявку на перечисление Субсидий в течение 3 (три) рабочих дней после фактического подтверждения объема выполненных работ (услуг).

К заявке прилагаются копии следующих документов:

а) копии заключенных муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ и (или) оказание услуг в электронном виде (однократно);

б) копии подтверждающих документов о фактически выполненных работах и (или) оказанных услугах (формы КС-2, соответствующий локально-сметный расчет, КС-3, КС-14, счета-фактуры, товарные накладные, акты приемки, счета на оплату и т.п.) по мере закрытия в электронном виде;

в) фотоматериалы выполненных работ по мере их закрытия в электронном виде.

Авансирование выполнения работ (оказания услуг) осуществляется в соответствии с условиями контрактов (договоров) согласно законодательству Российской Федерации и в порядке, установленном для исполнения бюджета

муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

14. На основании представленных заявок от администраций Поселений администрация Белгородского района в течение 3 (три) рабочих дней перечисляет Субсидии на лицевые счета администраций Поселений.

15. Субсидии, предоставляемые администрациям Поселений, зачисляются в доход бюджета Поселения и учитываются в составе доходов бюджета Поселения в соответствии с бюджетной классификацией.

16. Остатки Субсидии, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта (договора) с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту (договору), подлежат возврату в полном объеме в бюджет муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в течение 20 (двадцать) рабочих дней со дня образования указанных остатков.

17. В случае, если администрацией Поселения до 1 июля текущего финансового года не заключены все муниципальные контракты (договоры) на реализацию инициативного проекта, в полном объеме, администрация Белгородского района в течение 20 (двадцати) рабочих дней заключает с администрацией Поселения дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.

18. Администрации Поселений по форме, в сроки и в порядке, предусмотренные Соглашением, представляют в администрацию Белгородского района отчетность об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии, а также о достижении значения результата использования Субсидий.

19. Ответственность, за достоверность представляемых в администрацию Белгородского района сведений, соблюдение условий предоставления Субсидий, целевое и эффективное использование субсидий несут администрации Поселений.

20. Не использованный на 1 января соответствующего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального района «Белгородский район» Белгородской области. В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае нецелевого использования Субсидий к администрации Поселения применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за целевым использованием Субсидий осуществляется администрацией Белгородского района и органами муниципального финансового контроля Белгородского района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЁН
решением Муниципального
совета Белгородского района
от «29» марта 2024 года № 80

ПРОЕКТ

СОГЛАШЕНИЕ № _____
между администрацией Белгородского района и администрацией
_____городского(сельского)поселения о предоставлении
субсидий на реализацию проектов в рамках инициативного
бюджетирования

г. Белгород

«___» _____ 202_г.

Администрация _____ городского (сельского) поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации городского (сельского) поселения _____, действующего(ей) на основании Устава _____ городского (сельского) поселения муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, с одной стороны, и администрация Белгородского района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Белгородского района, действующего на основании Устава муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», руководствуясь статьей 142.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, Уставом _____ городского (сельского) поселения, заключили настоящее Соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Администрацией района из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – бюджет муниципального района) субсидии бюджету _____ городского (сельского) поселения на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования (далее – Субсидия) в размере 95 процентов от суммы денежных обязательств, необходимых на реализацию проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей, в сумме _____ (_____) рублей согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению в соответствии с решением Муниципального совета Белгородского района о распределении Субсидий от «___» _____ 202_г.

2. Условия предоставления и расходования Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете муниципального района (сводной бюджетной росписи) на 202_ год и на плановый период 202_ - 202_ годов, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации района как получателю средств бюджета муниципального района на соответствующий финансовый год.

2.2. Для получения Субсидии Администрация поселения обеспечивает представление в Администрацию района выписки из решения Земского (Поселкового) собрания городского (сельского) Поселения о бюджете на соответствующий финансовый год, подтверждающей обязательства по софинансированию проектов в рамках инициативного бюджетирования (далее – Проект) за счет средств бюджета Поселения в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на реализацию Проектов, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

2.3. Перечисление Субсидии из бюджета муниципального района в бюджет городского (сельского) поселения осуществляется на основании заявок о перечислении Субсидии Администрацией поселений с приложением следующих документов: копии заключенных муниципальных контрактов/договоров на выполнение работ и (или) оказание услуг в электронном виде (однократно), копии подтверждающих документов о фактически выполненных работах и (или) оказанных услугах (формы КС-2, соответствующий локально-сметный расчет, КС-3, КС-14, счета-фактуры, товарные накладные, акты приемки, счета на оплату и т.п.) по мере закрытия в электронном виде; фотоматериалы выполненных работ по мере их закрытия в электронном виде; в размере 95 процентов от суммы денежных обязательств на реализацию Проектов, за исключением сумм инициативных платежей.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация района обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии из бюджета муниципального района бюджету городского (сельского) поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств на 202_ год и плановый период 202_ – 202_ годов, при соблюдении Администрацией поселения условий предоставления и расходования Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

3.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Субсидии.

3.1.3. В случае, если Администрацией поселения допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направить Администрации поселения требование о возврате средств в бюджет муниципального района в указанном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения требования.

3.1.4. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.2. Администрация района вправе:

3.2.1. Запрашивать у Администрации поселения информацию о ходе реализации Проектов.

3.2.2. Осуществлять выборочную проверку фактически выполненных объемов работ (оказанных услуг) правомерного использования выделенных средств в рамках настоящего Соглашения.

3.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области бюджетам городских и сельских поселений муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на реализацию проектов в рамках инициативного бюджетирования (далее – Порядок) и настоящим Соглашением.

3.3. Администрация поселения обязуется:

3.3.1. Обеспечить целевое использование Субсидии.

3.3.2. Обеспечить софинансирование Проекта за счет средств бюджета городского (сельского) поселения в размере не менее 5 (пять) процентов от суммы денежных обязательств на реализацию Проектов, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, за исключением сумм инициативных платежей, с представлением подтверждающих документов (выписки из решения о бюджете городского (сельского) поселения или сводной бюджетной росписи) в течение двух рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения.

3.3.3. Обеспечить выполнение работ по реализации Проекта в срок до _____.

(число, месяц, год)

3.3.4. Уведомлять Администрацию района об изменении платежных реквизитов путем направления соответствующего письменного извещения в трехдневный срок с момента изменения платежных реквизитов по электронной почте.

3.3.5. Представлять в Администрацию района отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3.3.6. Представлять в Администрацию района не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента выполнения работ (оказания услуг) копии муниципальных контрактов, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг по реализации мероприятий проекта, актов выполненных работ и других подтверждающих документов.

3.3.7. Предоставлять по запросу Администрации района и в установленные сроки информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Администрацией поселения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении Субсидии.

3.3.1. Обеспечить контроль за полным и качественным выполнением реализации Проекта с вовлечением населения и информирования об этапах реализации.

3.3.2. Остатки Субсидии, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине невыполнения работ ввиду расторжения контракта (договора) с подрядчиком вследствие неисполнения его обязательств по контракту (договору), подлежат возврату в полном объеме в бюджет муниципального района в течение 20 (двадцать) рабочих дней со дня образования указанных остатков.

В случае, если администрацией Поселения до 1 июля текущего финансового года не заключены все муниципальные контракты (договоры) на реализацию инициативного проекта, в полном объеме, администрация

Белгородского района в течение 20 (двадцати) рабочих дней заключает с администрацией Поселения дополнительное соглашение о расторжении настоящего Соглашения.

3.4. Администрация поселения вправе:

3.4.1. Обращаться в Администрацию района за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4. Порядок предоставления отчетности об использовании Субсидии

4.1. Администрация поселения представляет отчет об успешном завершении проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению на бумажном и электронном носителях в течение 20 (двадцать) календарных дней со дня завершения реализации проекта.

5. Порядок осуществления контроля за целевым использованием Субсидии

5.1. Администрация района осуществляет контроль за целевым использованием Субсидии.

5.2. Администрация поселения представляет по запросу Администрации района и органов муниципального финансового контроля в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок соблюдения условий Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывает содействие представителям Администрации района и органов муниципального финансового контроля при проведении подобных проверок.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно (до истечения срока его действия):

6.2.1. По взаимному соглашению Сторон, выраженному в оформленном надлежащим образом Соглашении о расторжении настоящего Соглашения.

6.2.2. В судебном порядке на основании решения суда.

6.3. Администрация поселения несет ответственность за надлежащее осуществление полномочий в той мере, в какой это обеспечено финансовыми средствами.

6.4. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных сумм Субсидии за вычетом фактических понесенных расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней с даты подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении настоящего Соглашения.

6. Заключительные положения

7.1. По вопросам, не урегулированным в настоящем Соглашении,

Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем заключения Сторонами в установленном порядке дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. Все уведомления, заявления и сообщения направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте.

7.4. Изменение норм действующего законодательства Российской Федерации по вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения, должно находить своевременное отражение в содержании настоящего Соглашения.

7.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путем переговоров либо в рамках иной процедуры досудебного урегулирования споров и разногласий, в том числе с привлечением третьей стороны. При отсутствии возможности урегулирования споров в порядке переговоров споры подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Подписи Сторон

**Глава администрации
Белгородского района**

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

М.П.

Глава администрации

(городского) сельского поселения

_____ И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

М.П.

Приложение № 1
к Соглашению от «__»_____2024 г. №__
между администрацией Белгородского
района и администрацией городского
(сельского) поселения о предоставлении
субсидий на реализацию проектов
в рамках инициативного
бюджетирования

Перечень инициативных проектов, в целях софинансирования которых
предоставляется Субсидия

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование инициативного проекта	Срок реализации проекта	Всего	20__год	
				в том числе	
				Средства областного бюджета	Средства бюджета муници- пального образования
	ИТОГО				

Приложение № 2
к Соглашению от «__»_____2042г. №__
между администрацией Белгородского
района и администрацией городского
(сельского) поселения о предоставлении
субсидий на реализацию проектов в
рамках инициативного бюджетирования

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на реализацию инициативных проектов

Единица измерения: руб.

№ п/п	Наименование инициативного проекта	Код бюджетной классификации	Поступило средств	Израсходовано
	ИТОГО			

**Приложение № 3
к Соглашению от «__»_____2022г. №__
между администрацией Белгородского
района и администрацией городского
(сельского) поселения о предоставлении
субсидий на реализацию проектов
в рамках инициативного
бюджетирования**

**ОТЧЕТ
о реализации инициативного проекта**

1. Наименование инициативного проекта:

2. Цель инициативного проекта:

3. Фактическое место реализации инициативного проекта:

3.1. Городской округ или муниципальный район Белгородской области

3.2. Поселение:

3.3. Населенный пункт, улица, номер дома:

4. Описание состояния объекта после реализации инициативного проекта с указанием количественных и качественных показателей <1>:

5. Сведения о составе и стоимости инициативного проекта:

№ п/п	Наименование работ (услуг), приобретаемых товарно-материальных ценностей	Стоимость, рублей	Примечание
1.			
2.			
...			
Итого:			

6. Сведения об объемах финансирования инициативного проекта:

№ п/п	Вид источника денежных средств	Сумма, рублей	Процент от стоимости проекта

1.	Общая стоимость реализованного инициативного проекта.		х
2.	Денежные средства, всего, в том числе за счет:		
2.1	средства областного бюджета		
2.2	средства местного бюджета		
2.3.	инициативные платежи, в том числе:		
2.3.1	денежные средства населения		
2.3.2	денежные средства индивидуальных предпринимателей, юридических лиц		

7. Сведения об итогах реализации инициативного проекта:

7.1. Объект, включенный в инициативный проект, завершён <2>
 _____ (своевременно, с нарушением сроков)

7.2. Если инициативный проект выполнен с нарушением сроков, то по какой причине: _____

8. Дата начала реализации инициативного проекта (дата заключения соглашения о предоставлении субсидии на реализацию инициативных проектов) _____ г.

Дата окончания выполнения работ по реализации инициативного проекта _____ г.

9. К отчету прилагаются на _____ листах:

9.1. Фотографии объекта по итогам реализации инициативного проекта – до начала работ, промежуточные этапы выполнения, итог реализации инициативного проекта.

9.2. Копии отчетных документов, подтверждающих успешное завершение инициативного проекта, заверенные главой администрации муниципального образования Белгородской области

- копии контрактов (договоров), смет на выполнение работ;

- копия заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации; копии форм КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости работ»;

9.3. Копия протокола группы общественного контроля за реализацией инициативных проектов, подтверждающего успешное завершение инициативного проекта, на _____ листах.

Достоверность сведений подтверждаю.

Глава администрации
муниципального образования
Белгородской области

(подпись)

М.П.

(Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа
муниципального образования
Белгородской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Ответственный за реализацию
инициативного проекта

(подпись)

(Ф.И.О.)

Представитель
инициативной группы

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата «__» _____ 20__ г.

-
- <1> Исходить из заявленного ожидаемого результата, например: установлена детская игровая площадка, которая включает: 2 качели, 1 детская горка и т.д.
<2> Временем завершения проекта считается день ввода в эксплуатацию здания капитального строительства или день приемки товара.