



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БЕЛГОРОДСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*«24» апреля 2024 г.*

№ 58

**О внесении изменений в постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 31.03.2023 № 49 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление или прекращение публичного сервитута в случаях и порядке, установленных земельным законодательством»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Белгородского района Белгородской области от 28.12.2022 № 143 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального района «Белгородский район» Белгородской области», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством администрация Белгородского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Белгородского района Белгородской области от 31.03.2023 № 49 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление или прекращение публичного сервитута в случаях и порядке, установленных земельным законодательством» (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Установление или прекращение публичного сервитута в случаях и порядке, установленных земельным законодательством» (далее – административный регламент), утвержденном постановлением:

1.1.1. Пункт 2.6.2. подраздела 2.6. «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги» административного регламента, дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя.».

1.1.2. Подпункт 3.3.1.2. пункта 3.3.1. «Прием (получение) ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги» административного регламента, дополнить подпунктом 6) следующего содержания:

«6) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя.».

1.1.3. Подпункт 3.3.2.2. пункта 3.3.2. «Межведомственное информационное взаимодействие» административного регламента дополнить подпунктом 4) следующего содержания:

«4) Социальным фондом России в части получения сведений о номере страхового индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя.».

1.2. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области <https://belgorodskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru>.

3. Комитету имущественных и земельных отношений администрации Белгородского района (Ефимов Д.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления в реестре государственных и муниципальных услуг Белгородской области на [www.gosuslugi31.ru](http://www.gosuslugi31.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет имущественных и земельных отношений администрации Белгородского района (Ефимов Д.Н.).

**Первый заместитель главы  
администрации района – руководитель  
комитета ЖКХ, транспорта  
и инженерной инфраструктуры  
администрации Белгородского района**



**С.А. Власов**



**Приложение к постановлению  
администрации Белгородского района**

**Белгородской области**  
от «24» апреля 2024г. № 58

**Приложение № 3  
к Административному регламенту  
«ФОРМА»**

Главе администрации  
Белгородского района

от \_\_\_\_\_

(для юридических лиц – полное наименование,  
ОГРН, ИНН;

для физических лиц, индивидуальных  
предпринимателей – фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии),

реквизиты документа, удостоверяющего  
личность, СНИЛС \_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_

(для физических лиц)

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

(адрес местонахождения юридического лица;  
адрес места жительства физического лица)

контактная информация:

электронный адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

<b>Ходатайство об установлении публичного сервитута</b>	
1	_____ (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)
2	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее – заявитель):
2.1	Полное наименование
2.2	Сокращенное наименование
2.3	Организационно-правовая форма
2.4	Почтовый адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)
2.5	Фактический адрес (индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом)
2.6	Адрес электронной почты

2.7	ОГРН	
2.8	ИНН	
3	Сведения о представителе заявителя:	
3.1	Фамилия	
	Имя	
	Отчество (при наличии)	
3.2	Адрес электронной почты	
3.3	Телефон	
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	
4	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного(ых) участка(ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации или статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»): _____	
5	Испрашиваемый срок публичного сервитута _____	
6	Срок, в течение которого в соответствии с расчетом заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обстоятельств): _____	
7	Обоснование необходимости установления публичного сервитута _____	
8	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном <u>пунктом 2</u> настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд) _____	
9	Кадастровые номера земельных участков (при их наличии), в отношении которых испрашивается публичный сервитут и границы которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости	
10	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)	
11	Сведения о способах представления результатов рассмотрения ходатайства:	
	в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	_____ (да/нет)
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении или посредством почтового отправления	_____ (да/нет)
12	Документы, прилагаемые к ходатайству: _____	

13	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме	
14	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации	
15	Подпись:	Дата:
	<p style="text-align: center;">_____ (подпись) _____</p> <p style="text-align: center;">(инициалы, фамилия заявителя)</p>	<p style="text-align: center;">«__» _____ г.</p>