



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА

17 ноября 2017 года

№ 9

Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Белгородского района

На основании статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Белгородской области от 30 марта 2005 года № 177 «Об особенностях организации местного самоуправления в Белгородской области», от 27 сентября 2007 года № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области», руководствуясь Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, в связи с досрочным прекращением полномочий главы администрации Белгородского района Сергиенко Александра Николаевича:

1. Объявить конкурс на замещение должности муниципальной службы главы администрации Белгородского района (далее – Конкурс).
2. Определить:
 - 2.1. Дату проведения Конкурса – 28 декабря 2017 года.
 - 2.2. Место и время проведения Конкурса – г. Белгород, ул. Шершнева, д. 1-а, здание администрации Белгородского района, кабинет № 202, начало в 10-00 часов.
 - 2.3. Документы для участия в Конкурсе принимаются ежедневно в рабочие дни с 9-00 до 13-00 часов и с 14-00 до 18-00 часов с 01.12.2017 г. до 22.12.2017 г. по адресу: г. Белгород, ул. Шершнева, 1-а, кабинет № 311, телефон 26-37-88.
3. Утвердить проект контракта с главой администрации Белгородского района (прилагается).
4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (www.belrn.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Председатель Муниципального
совета Белгородского района**



С. Тишин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением председателя
Муниципального совета
Белгородского района
от 17 ноября 2017 года № 9

«ПРОЕКТ»

**КОНТРАКТ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА**

_____ 20__ года
наименование населенного пункта

Муниципальное образование муниципальный район «Белгородский район» Белгородской области в лице главы муниципального района «Белгородский район» Белгородской области – председателя Муниципального совета Белгородского района _____,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, решения Муниципального совета Белгородского района от «___» _____ 20__ г. № ___ «Об избрании главы муниципального района «Белгородский район» Белгородской области – председателя Муниципального совета Белгородского района», и решения Муниципального совета Белгородского района от «___» _____ 20__ г. № ___ «О назначении на должность главы администрации Белгородского района _____»,

(фамилия, имя, отчество)

с одной стороны, и гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Глава администрации», с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

1. Предмет Контракта

Настоящий Контракт регулирует отношения между муниципальным районом «Белгородский район» Белгородской области и главой администрации, связанные с исполнением последним полномочий главы администрации муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее – администрация) в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом муниципальный район «Белгородский район» Белгородской области и решения Муниципального совета Белгородского района от «___» _____ 20__ г.

№ ____ «О назначении на должность главы администрации Белгородского района _____».

2. Компетенция главы администрации

2.1. Глава администрации возглавляет на принципах единоначалия администрацию и в соответствии с этим самостоятельно решает все вопросы организации деятельности администрации, в частности:

2.1.1. Организует работу администрации.

2.1.2. Назначает на должность и освобождает от должности сотрудников администрации в соответствии со структурой администрации, утверждаемой Муниципальным советом Белгородского района.

2.1.3. Распределяет полномочия между сотрудниками администрации, утверждает их должностные инструкции в соответствии со структурой администрации и положениями об органах администрации, утверждаемыми Муниципальным советом Белгородского района.

2.1.4. Применяет к сотрудникам администрации меры дисциплинарной ответственности и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области и муниципальными правовыми актами.

2.1.5. Обеспечивает выполнение требований законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства в администрации.

2.1.6. Действует без доверенности от имени администрации, выдает доверенности от имени администрации, в том числе сотрудникам администрации, совершает иные юридические действия.

2.1.7. Отчитывается о деятельности администрации в порядке и в сроки, которые определяются Муниципальным советом Белгородского района.

2.1.8. Решает иные вопросы, связанные с организацией деятельности администрации, в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, в том числе издает распоряжения по вопросам организации деятельности администрации.

2.2. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, решениями по вопросам местного значения, принятыми Муниципальным советом Белгородского района, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Белгородской области.

2.3. Глава администрации вносит в Муниципальный совет Белгородского района проекты муниципальных правовых актов, принимаемых Муниципальным советом Белгородского района в порядке, предусмотренном

Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и Регламентом Муниципального совета Белгородского района, в том числе проекты муниципальных правовых актов о структуре администрации и ее органах, о создании муниципальных предприятий и учреждений, о тарифах на товары, работы и услуги, производимые муниципальными предприятиями и учреждениями.

2.4. Глава администрации дает заключения по проектам муниципальных правовых актов Муниципального совета Белгородского района, предусматривающим установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета.

2.5. Глава администрации решает также иные вопросы, которые отнесены к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области или муниципальными правовыми актами.

3. Обязательства сторон

3.1. Глава администрации обязуется:

3.2.1. Разумно и добросовестно исполнять возложенные на него полномочия по решению вопросов местного значения, а также отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами или законами Белгородской области.

3.2.2. В установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами сроки, представлять в Муниципальный совет Белгородского района проект бюджета муниципального района.

3.2.3. Обеспечивать исполнение бюджета муниципального района, не допуская при этом принятия решений, приводящих к увеличению расходов бюджета муниципального района либо к нецелевому использованию бюджетных средств.

3.2.4. Представлять отчеты об исполнении бюджета муниципального района в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.2.5. В сроки, установленные Муниципальным советом Белгородского района, представлять проекты программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и отчеты об их исполнении.

3.2.6. Обеспечивать исполнение программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

3.2.7. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральным законом для лиц, замещающих должность главы администрации муниципального района по контракту.

3.2. Муниципальный совет Белгородского района и глава муниципального района «Белгородский район» Белгородской области обязуются:

3.2.1. Не вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность главы администрации.

3.2.2. В течение одного месяца рассматривать проекты муниципальных правовых актов, представленные главой администрации.

3.2.3. Рассматривать вопросы о премировании главы администрации по результатам отчетов об исполнении бюджета муниципального района и программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального района одновременно с рассмотрением отчетов об исполнении бюджета муниципального района и указанных программ (планов).

4. Служебное время и время отдыха

4.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

4.2. Главе администрации устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

4.3. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью _____ календарных дней.

(не более 5)

4.4. Главе администрации устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы, но не более 15 дней.

5. Оплата труда

5.1. Оплата труда главы администрации состоит из ежемесячного денежного вознаграждения, надбавки за организацию осуществления отдельных государственных полномочий и премий по итогам исполнения местного бюджета и программ (планов) комплексного социально-экономического развития Муниципального образования.

5.2. Размер ежемесячного денежного вознаграждения главы администрации составляет _____ рублей.

5.3. Надбавка за организацию осуществления отдельных государственных полномочий выплачивается главе администрации в случае наделения органов местного самоуправления федеральным законом или законом Белгородской области отдельными государственными полномочиями. Размер указанной надбавки зависит от объема и количества соответствующих полномочий и устанавливается Муниципальным советом Белгородского района.

5.4. Премии выплачиваются главе администрации на основании решений Муниципального совета Белгородского района, принимаемых по итогам рассмотрения отчетов об исполнении бюджета муниципального района и программ (планов) комплексного социально-экономического развития муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, за счет средств, предусмотренных бюджетом муниципального района на данные цели, и максимальным размером не ограничиваются.

6. Гарантии и компенсации

6.1. На главу администрации распространяются все льготы и гарантии, установленные действующим законодательством в отношении муниципальных служащих.

6.2. Глава администрации подлежит всем видам обязательного государственного страхования на период действия Контракта.

7. Срок Контракта, его изменение и прекращение

7.1. Настоящий Контракт заключается сроком _____.

7.2. Настоящий Контракт может быть изменен по взаимному соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Контракту.

7.2.1. Изменение Контракта по инициативе главы администрации осуществляется путем представления в Муниципальный совет Белгородского района соответствующего заявления, в котором излагается проект новых условий настоящего Контракта. Вопрос об изменении настоящего Контракта рассматривается в течение месяца со дня поступления заявления главы администрации.

Согласие Муниципального совета Белгородского района на изменение условий настоящего Контракта оформляется соответствующим правовым актом, после принятия которого глава муниципального района «Белгородский район» Белгородской области – председатель Муниципального совета Белгородского района незамедлительно подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.2.2. Изменение настоящего Контракта по инициативе Муниципального совета Белгородского района осуществляется путем принятия муниципального правового акта, которым главе администрации предлагаются новые условия настоящего Контракта.

В случае согласия главы администрации на изменение настоящего Контракта глава муниципального района «Белгородский район» Белгородской области – председатель Муниципального совета Белгородского района подписывает дополнительное соглашение к настоящему Контракту.

7.2.3. Настоящий Контракт может быть расторгнут по взаимному соглашению Муниципального совета Белгородского района и главы администрации либо в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального совета Белгородского района, главы муниципального района «Белгородский район» Белгородской области – председателя Муниципального совета Белгородского района – в связи с нарушением условий Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Губернатора Белгородской области – в связи с нарушением условий Контракта в части осуществления отдельных государственных полномочий;

3) Главы администрации – в связи с нарушениями условий Контракта Муниципальным советом Белгородского района, главой муниципального района «Белгородский район» Белгородской области – председателем Муниципального совета Белгородского района и (или) органами государственной власти Белгородской области.

7.2.4. Настоящий Контракт прекращает свое действие с назначением на должность нового главы администрации либо после досрочного прекращения полномочий главы администрации в соответствии с федеральным законом, в том числе в связи с расторжением настоящего Контракта.

8. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в Муниципальном совете Белгородского района, второй – в администрации, а третий выдается главе администрации.

9.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим Контрактом, стороны руководствуются федеральным законодательством, законодательством Белгородской области, а также муниципальными правовыми актами.

Подписи сторон:

Глава администрации _____
Подпись

Ф.И.О.

Глава муниципального района
«Белгородский район» Белгородской области

Подпись

Ф.И.О.

М.П.